

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
a3) Regulaciones y procedimientos internos

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|---|----------------------------|---|--|
| Manual de procedimiento para Gestionar solicitudes de cambios del plan estratégico institucional | SCVS-INPTID-DNOM-2020-0005 | 30/12/2020 | Resolución No. SCVS-INPGE-DNPPC-2020-0005 |
| | | | Gestionar solicitudes de cambios del plan estratégico institucional |
| Manual de procedimiento para Evaluar la ejecución de la planificación estratégica | SCVS-INPTID-DNOM-2020-0005 | 30/12/2020 | Resolución No. SCVS-INPGE-DNPPC-2020-0005 |
| | | | Evaluar la ejecución de la planificación estratégica |
| Manual de procedimiento para Definir y elaborar el plan estratégico plurianual | SCVS-INPTID-DNOM-2020-0005 | 30/12/2020 | Resolución No. SCVS-INPGE-DNPPC-2020-0005 |
| | | | Definir y elaborar el plan estratégico plurianual |
| Manual de procedimiento para Publicar información de acuerdo a LOTAIP | SCVS-INPTID-DNOM-2020-0004 | 30/12/2020 | Resolución No. SCVS-INPGE-DNPPC-2020-0004 |
| | | | Publicar información de acuerdo a LOTAIP |
| Manual de procedimiento para Emitir Certificación de Disponibilidad Presupuestaria y de Fondos | SCVS-INPTID-DNOM-2020-0001 | 27/11/2020 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2020-0002 |
| | | | Emitir Certificación de Disponibilidad Presupuestaria y de Fondos |
| Manual de Procedimiento para Registrar actos societarios que no requieren aprobación de la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0010 | 26/8/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0010 |
| | | | Registrar actos societarios que no requieren aprobación de la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros |
| Manual de Procedimiento para Registrar posesión efectiva de bienes | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0010 | 26/8/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0010 |
| | | | Registrar posesión efectiva de bienes |
| Manual de Procedimiento para Registrar apoderado de compañías nacionales | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0010 | 26/8/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0010 |
| | | | Registrar apoderado de compañías nacionales |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
a3) Regulaciones y procedimientos internos

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|--|----------------------------|---|---|
| Manual de Procedimiento para Registrar imposición y levantamiento de restricciones | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0010 | 26/8/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0010 |
| | | | Registrar imposición y levantamiento de restricciones |
| Manual de Procedimiento para Registrar inscripción y cancelación de consorcios | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0010 | 26/8/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0010 |
| | | | Registrar inscripción y cancelación de consorcios |
| Manual de Procedimiento para Registrar cambio de información de accionista o socio extranjero | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0010 | 26/8/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0010 |
| | | | Registrar cambio de información de accionista o socio extranjero |
| Manual de Procedimiento Registrar aumento de capital por acta | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0010 | 26/8/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0010 |
| | | | Registrar aumento de capital por acta |
| Manual de Procedimiento para Registrar cambio de administradores | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0010 | 26/8/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0010 |
| | | | Registrar cambio de administradores |
| Manual de Procedimiento para Registrar transferencia de acciones o cesión de participaciones | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0010 | 26/8/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0010 |
| | | | Registrar transferencia de acciones o cesión de participaciones |
| Manual de Procedimiento para Registrar información periódica de personas jurídicas extranjeras | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0010 | 26/8/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0010 |
| | | | Registrar información periódica de personas jurídicas extranjeras |
| Manual de procedimiento para Actualizar Información de las Fichas Registrales | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0009 | 26/8/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0009 |
| | | | Actualizar Información de las Fichas Registrales |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
a3) Regulaciones y procedimientos internos

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|--|----------------------------|--|---|
| Manual de procedimiento para Procesar Solicitud de Acceso al SIMV | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0009 | 26/8/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0009 |
| | | | Procesar Solicitud de Acceso al SIMV |
| Manual de procedimiento para Registrar Suspensión de Inscripción de Participantes y/o Valores en el CPMV | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0009 | 26/8/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0009 |
| | | | Registrar Suspensión de Inscripción de Participantes y/o Valores en el CPMV |
| Manual de procedimiento para Sustituir Información Continua | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0009 | 26/8/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0009 |
| | | | Sustituir Información Continua |
| Manual de procedimiento para Cancelar Inscripción de Valores en el CPMV | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0009 | 26/8/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0009 |
| | | | Cancelar Inscripción de Valores en el CPMV |
| Manual de procedimiento para Procesar Incumplimiento de Entrega de Información Continua | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0009 | 26/8/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0009 |
| | | | Procesar Incumplimiento de Entrega de Información Continua |
| Manual de procedimiento para Cancelar Inscripción de Entes por oficio en el CPMV | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0009 | 26/8/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0009 |
| | | | Cancelar Inscripción de Entes por oficio en el CPMV |
| Manual de procedimiento para Cancelar Inscripción de Entes en el CPMV | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0009 | 26/8/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0009 |
| | | | Cancelar Inscripción de Entes en el CPMV |
| Manual de procedimiento para Procesar Solicitud de Prórroga Oferta Pública | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0009 | 26/8/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0009 |
| | | | Procesar Solicitud de Prórroga Oferta Pública |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
a3) Regulaciones y procedimientos internos

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|--|----------------------------|---|---|
| Manual de procedimiento para Inscribir otros partícipes en el CPMV | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0009 | 26/8/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0009 |
| | | | Inscribir otros partícipes en el CPMV |
| Manual de procedimiento para Autorizar Ofertas Públicas e Inscripción de Emisores y/o Valores en el CPMV | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0009 | 26/8/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0009 |
| | | | Autorizar Ofertas Públicas e Inscripción de Emisores y/o Valores en el CPMV |
| Manual de procedimiento para Autorizar Funcionamiento e Inscripción de Entes en el CPMV | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0009 | 26/8/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0009 |
| | | | Autorizar Funcionamiento e Inscripción de Entes en el CPMV |
| Manual de procedimiento para Atender consultas de usuarios internos y externos relacionadas con trámites societarios | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0008 | 30/7/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0008 |
| | | | Atender consultas de usuarios internos y externos relacionadas con trámites societarios |
| Manual de procedimiento para Emitir informes jurídicos no vinculantes sobre aspectos societarios en general | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0008 | 30/7/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0008 |
| | | | Emitir informes jurídicos no vinculantes sobre aspectos societarios en general |
| Manual de procedimiento para Elaborar proyectos de normativa sobre temas societarios | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0008 | 30/7/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0008 |
| | | | Elaborar proyectos de normativa sobre temas societarios |
| Manual de procedimiento para Ejecutar investigaciones y estudios jurídicos para establecer criterios institucionales | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0008 | 30/7/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0008 |
| | | | Ejecutar investigaciones y estudios jurídicos para establecer criterios institucionales |
| Manual de procedimiento para Aprobar inscripción de negocios fiduciarios | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0006 | 30/7/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0006 |
| | | | Aprobar inscripción de negocios fiduciarios |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
a3) Regulaciones y procedimientos internos

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|---|----------------------------|--|--|
| Manual de procedimiento para Atender requerimientos de Información Pública | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0005 | 30/7/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0005 |
| | | | Atender requerimientos de información pública |
| Manual de procedimiento para Solicitar Viáticos al Exterior del País | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0004 | 23/5/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0004 |
| | | | Solicitar viáticos al exterior del país |
| Manual de procedimiento para Solicitar Viáticos al Interior del País | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0003 | 23/5/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0003 |
| | | | Solicitar viáticos al interior del país |
| Manual de procedimiento para Asignar Vehículos para Movilización de Servidores | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0002 | 17/1/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0002 |
| | | | Asignar vehículos para movilización de servidores |
| Manual de procedimiento para Declarar Procedimiento Desierto | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0001 | 9/1/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0001 |
| | | | Declarar procedimiento desierto |
| Manual de procedimiento para Evaluar y Calificar Ofertas de Contratación | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0001 | 9/1/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0001 |
| | | | Evaluar y calificar ofertas de contratación |
| Manual de procedimiento para Cancelar Procedimiento de Contratación | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0001 | 9/1/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0001 |
| | | | Cancelar procedimiento de contratación |
| Manual de procedimiento para Adquirir Bienes y Servicios del Catálogo Electrónico | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0001 | 9/1/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0001 |
| | | | Adquirir bienes y servicios del catálogo electrónico |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
a3) Regulaciones y procedimientos internos

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|---|----------------------------|--|--|
| Manual de procedimiento para Adquirir Bienes y Servicios por Infima Cuantía | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0001 | 9/1/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0001 |
| | | | Adquirir bienes y servicios por ínfima cuantía |
| Manual de procedimiento para Preparar Adquisición | SCVS-INPTID-DNOM-2019-0001 | 9/1/2019 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2019-0001 |
| | | | Preparar adquisición |
| Manual de procedimiento para Controlar Calidad de Papeles de Trabajo de Auditoría Externa | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0019 | 28/6/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0019 |
| | | | Controlar Calidad de Papeles de Trabajo de Auditoría Externa |
| Manual de procedimiento para Atender Usuarios Vulnerables | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0018 | 25/6/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0018 |
| | | | Atender Usuarios Vulnerables |
| Manual de procedimiento para Dar de baja a bienes de la institución | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0017 | 25/6/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0017 |
| | | | Dar de baja a bienes de la institución |
| Manual de procedimiento para Dar de baja bienes por robo o hurto | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0017 | 25/6/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0017 |
| | | | Dar de baja bienes por robo o hurto |
| Manual de procedimiento para Controlar la salida y entrada de bienes de la institución | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0017 | 25/6/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0017 |
| | | | Controlar la salida y entrada de bienes de la institución |
| Manuales de procedimiento para Realizar constataciones físicas de inventario | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0017 | 25/6/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0017 |
| | | | Realizar constataciones físicas de inventario |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
a3) Regulaciones y procedimientos internos

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|--|----------------------------|---|---|
| Manual de procedimiento para Asignar y reasignar bienes | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0017 | 25/6/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0017 |
| | | | Asignar y reasignar bienes |
| Manual de procedimiento para Receptar e ingresar bienes al inventario | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0017 | 25/6/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0017 |
| | | | Receptar e ingresar bienes al inventario |
| Manual de procedimiento para Consolidar los requerimientos de bienes y suministros | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0017 | 25/6/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0017 |
| | | | Consolidar los requerimientos de bienes y suministros |
| Manual de Procedimiento para Desvincular al Servidor de la Institución por Muerte | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0016 | 28/5/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0016 |
| | | | Desvincular al Servidor de la Institución por Muerte |
| Manual de Procedimiento para Desvincular al Servidor de la Institución por Compra de Renuncias | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0016 | 28/5/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0016 |
| | | | Desvincular al Servidor de la Institución por Compra de Renuncias |
| Manual de Procedimiento para Elaborar Plan de Renuncias Obligatorias con Indemnización | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0016 | 28/5/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0016 |
| | | | Elaborar Plan de Renuncias Obligatorias con Indemnización |
| Manual de Procedimiento para Desvincular al Servidor de la Institución por Remoción | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0016 | 28/5/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0016 |
| | | | Desvincular al Servidor de la Institución por Remoción |
| Manual de Procedimiento para Desvincular al Servidor de la Institución por Destitución | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0016 | 28/5/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0016 |
| | | | Desvincular al Servidor de la Institución por Destitución |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
a3) Regulaciones y procedimientos internos

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|---|----------------------------|---|--|
| Manual de Procedimiento para Desvincular al Servidor de la Institución de Forma Voluntaria o por Acogerse a un Plan de Retiro | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0016 | 28/5/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0016 |
| | | | Desvincular al Servidor de la Institución de Forma Voluntaria o por Acogerse a un Plan de Retiro |
| Manual de Procedimiento para Emitir Nombramiento Provisional de Prueba y Nombramiento Permanente | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0015 | 22/5/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0015 |
| | | | Emitir Nombramiento Provisional de Prueba y Nombramiento Permanente |
| Manual de Procedimiento para Seleccionar y Evaluar Convocados a Concurso | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0015 | 22/5/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0015 |
| | | | Seleccionar y Evaluar Convocados a Concurso |
| Manual de Procedimiento para Convocar por Concurso de Méritos y Oposición | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0015 | 22/5/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0015 |
| | | | Convocar por Concurso de Méritos y Oposición |
| Manual de Procedimiento para Pagar Reembolso a Servidores y Funcionarios | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0014 | 22/5/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0014 |
| | | | Pagar Reembolso a Servidores y Funcionarios |
| Manual de Procedimiento para Registrar Ingresos por Recaudaciones Tributarias y no Tributarias | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0013 | 22/5/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0013 |
| | | | Registrar Ingresos por Recaudaciones Tributarias y no Tributarias |
| Manual de Procedimiento para Realizar Ajustes y Conciliaciones de Cartera Vencida | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0013 | 22/5/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0013 |
| | | | Realizar Ajustes y Conciliaciones de Cartera Vencida |
| Manual de Procedimiento para Contabilizar y Conciliar Bienes | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0013 | 22/5/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0013 |
| | | | Contabilizar y Conciliar Bienes |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
a3) Regulaciones y procedimientos internos

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|---|----------------------------|---|--|
| Manual de Procedimiento para Pagar a Proveedores por Servicios Básicos | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0012 | 22/5/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0012 |
| | | | Pagar a Proveedores por Servicios Básicos |
| Manual de Procedimiento para Pagar a los Proveedores, Registro Mercantil y Registro de la Propiedad | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0012 | 22/5/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0012 |
| | | | Pagar a los Proveedores, Registro Mercantil y Registro de la Propiedad |
| Manual de Procedimiento para Pagar a Proveedores con Administración de Contrato | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0012 | 22/5/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0012 |
| | | | Pagar a Proveedores con Administración de Contrato |
| Manual de Procedimiento para Pagar a Proveedores de Bienes, Obras y Servicios | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0012 | 22/5/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0012 |
| | | | Pagar a Proveedores de Bienes, Obras y Servicios |
| Manual de Procedimiento para Pagar a Servidores el Reembolso de Pasajes por Comisión de Servicios Dentro y Fuera del País | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0011 | 22/5/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0011 |
| | | | Pagar a Servidores el Reembolso de Pasajes por Comisión de Servicios Dentro y Fuera del País |
| Manual de Procedimiento para Otorgar Permisos Ocasionales de la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0010 | 22/5/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0010 |
| | | | Otorgar Permisos Ocasionales de la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros |
| Manual de Procedimiento para Controlar Originadores y Fideicomisos de Procesos de Titularización de la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0009 | 22/5/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0009 |
| | | | Controlar Originadores y Fideicomisos de Procesos de Titularización de la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros |
| Manual de Procedimiento para Administrar Archivos de Oficina | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0008 | 27/3/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0008 |
| | | | Administrar Archivos de Oficina |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
a3) Regulaciones y procedimientos internos

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|---|----------------------------|---|--|
| Manual de Procedimiento para Depurar y Eliminar Documentos Procesados | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0008 | 27/3/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0008 |
| | | | Depurar y Eliminar Documentos Procesados |
| Manual de Procedimiento para Prestar Documentos | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0008 | 27/3/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0008 |
| | | | Prestar Documentos |
| Manual de Procedimiento para Receptar y Archivar Documentos Procesados | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0008 | 27/3/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0008 |
| | | | Receptar y Archivar Documentos Procesados |
| Manual de Procedimiento para Elaborar y Aprobar Proforma Presupuestaria | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0007 | 27/3/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0007 |
| | | | Elaborar y Aprobar Proforma Presupuestaria |
| Manual de Procedimiento para Sancionar Participantes del Mercado de Valores por Procedimiento Administrativo Sancionador Común | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0006 | 27/3/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0006 |
| | | | Sancionar Participantes del Mercado de Valores por Procedimiento Administrativo Sancionador Común |
| Manual de Procedimiento para Sancionar Participantes del Mercado de Valores por Procedimiento Administrativo Sancionador Simplificado | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0006 | 27/3/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0006 |
| | | | Sancionar Participantes del Mercado de Valores por Procedimiento Administrativo Sancionador Simplificado |
| Manual de Procedimiento para Gestionar los desechos médicos | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0005 | 27/3/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0005 |
| | | | Gestionar los desechos médicos |
| Manual de Procedimiento para Atender consultas médicas | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0005 | 27/3/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0005 |
| | | | Atender consultas médicas |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
a3) Regulaciones y procedimientos internos

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|--|----------------------------|--|---|
| Manual de Procedimiento para Tramitar los requerimientos de enfermedad y calamidad doméstica | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0005 | 27/3/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0005 |
| | | | Tramitar los requerimientos de enfermedad y calamidad doméstica |
| Manual de Procedimiento para Administrar los uniformes del personal de la institución | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0005 | 27/3/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0005 |
| | | | Administrar los uniformes del personal de la institución |
| Manual de Procedimiento para Gestionar el transporte institucional | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0005 | 27/3/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0005 |
| | | | Gestionar el transporte institucional |
| Manual de Procedimiento para Reportar accidentes e incidentes de trabajo | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0004 | 27/3/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0004 |
| | | | Reportar accidentes e incidentes de trabajo |
| Manual de Procedimiento para Registrar riesgos laborales | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0004 | 27/3/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0004 |
| | | | Registrar riesgos laborales |
| Manual de Procedimiento para Administrar el uso y control de cámaras de seguridad | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0004 | 27/3/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0004 |
| | | | Administrar el uso y control de cámaras de seguridad |
| Manual de Procedimiento para Elaborar instructivos de seguridad integral | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0004 | 27/3/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0004 |
| | | | Elaborar instructivos de seguridad integral |
| Manual de Procedimiento para Ejecutar procesos de evacuación en situaciones de emergencia | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0004 | 27/3/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0004 |
| | | | Ejecutar procesos de evacuación en situaciones de emergencia |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
a3) Regulaciones y procedimientos internos

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|---|----------------------------|---|--|
| Manual de Procedimiento para Identificar y mitigar el riesgo de las personas que realizan mantenimiento en la Institución | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0004 | 27/3/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0004 |
| | | | Identificar y mitigar el riesgo de las personas que realizan mantenimiento en la Institución |
| Manual de Procedimiento para Controlar Bolsas de Valores, Casas de Valores, Administradoras de Fondos, Depósitos de Valores, Fondos de Inversión y Fondos de Garantía | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0003 | 27/3/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0003 |
| | | | Controlar Bolsas de Valores, Casas de Valores, Administradoras de Fondos, Depósitos de Valores, Fondos de Inversión y Fondos de Garantía |
| Manual de Procedimiento para Pagar Remuneración a Servidores | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0002 | 27/3/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0002 |
| | | | Pagar Remuneración a Servidores |
| Manual de Procedimiento para Distribuir Correspondencia Externa | SCVS-INPTID-DNOM-2018-0001 | 21/2/2018 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2018-0001 |
| | | | Distribuir Correspondencia Externa |
| Manual de Procedimiento Supervisar y Controlar Información de Compañías de Seguros y Reaseguros | SCVS-INPTID-DNOM-2017-0001 | 15/9/2017 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2017-0001 |
| | | | Supervisar y Controlar Información de Compañías de Seguros y Reaseguros |
| Manual de Procedimiento Supervisar Extra Situ Compañías de Seguros y Reaseguros | SCVS-INPTID-DNOM-2017-0001 | 15/9/2017 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2017-0001 |
| | | | Supervisar Extra Situ Compañías de Seguros y Reaseguros |
| Manual de Procedimiento Supervisar In Situ Compañías de Seguros y Reaseguros por Requerimiento | SCVS-INPTID-DNOM-2017-0001 | 15/9/2017 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2017-0001 |
| | | | Supervisar in situ compañías de seguros y reaseguros por requerimiento |
| Manual de Procedimiento Supervisar In Situ Compañías de Seguros y Reaseguros por Planificación | SCVS-INPTID-DNOM-2017-0001 | 15/9/2017 | Resolución No. SCVS-INPTID-DNOM-2017-0001 |
| | | | Supervisar in situ compañías de seguros y reaseguros por planificación |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
a3) Regulaciones y procedimientos internos

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|--|------------------------------|--|---|
| Manual de procedimiento para Elaborar plan anual de capacitación | SC.DSC.INPTID.DNOYM.G.16.002 | 13/1/2016 | Elaborar plan anual de capacitacion |
| Manual de procedimiento para Ejecutar Plan Anual de Capacitación | SC.DSC.INPTID.DNOYM.G.16.002 | 13/1/2016 | Ejecutar Plan Anual de Capacitacion |
| Manual de procedimiento para Evaluar Capacitaciones Ejecutadas | SC.DSC.INPTID.DNOYM.G.16.002 | 13/1/2016 | Evaluar Capacitaciones Ejecutadas |
| Manual de procedimiento para Controlar Asistencia de los Servidores | SC.DSC.INPTID.DNOYM.G.16.001 | 13/1/2016 | Controlar Asistencia de los Servidores |
| Manual de procedimiento para Planificar y Gestionar Vacaciones | SC.DSC.INPTID.DNOYM.G.16.001 | 13/1/2016 | Planificar y Gestionar Vacaciones |
| Manual de procedimiento para Elaborar Plan de Anual de Contratación | SCVS.INDIT.DNOM.2015.004 | 16/10/2015 | Elaborar Plan de Anual de Contratacion |
| Manual de procedimiento para Reformar Plan Anual de Contratación | SCVS.INDIT.DNOM.2015.004 | 16/10/2015 | Reformar Plan Anual de Contratacion |
| Manual de procedimiento para Administrar Garantías | SCVS.INDIT.DNOM.2015.003 | 27/8/2015 | Administrar garantias |
| Manual de procedimiento para Administrar Usuarios y Funciones del Sistema de Administración de las Finanzas Públicas | SCVS.INDIT.DNOM.2015.001 | 15/6/2015 | Administrar usuarios y funciones del Sistema de Administracion de las Finanzas Publicas |
| Manual de procedimiento para Redactar Blog | SC.INDIT.DNOM.G.14.008 | 11/11/2014 | Redactar blog |
| Manual de procedimiento para Elaborar Reporte de Prensa | SC.INDIT.DNOM.G.14.008 | 11/11/2014 | Elaborar reporte de prensa |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
a3) Regulaciones y procedimientos internos

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|--|--------------------------|---|--|
| Manual de procedimiento para Proporcionar Apoyo Comunicacional a Eventos Institucionales. | SC.INDIT.DNOM.G.14.008 | 11/11/2014 | Proporcionar apoyo comunicacional a eventos Institucionales |
| Manual de procedimiento para Administrar Portal de Trámites Ciudadanos | SC.INDIT.DNOM.G.14.006 | 15/5/2014 | Administrar portal de tramites ciudadanos |
| Manual de procedimiento para Atender Consultas de Usuarios PTC | SC.INDIT.DNOM.G.14.004 | 5/5/2014 | Atender consultas de usuarios PTC |
| Manual de procedimiento para Publicar avisos de prensa con administración de contrato | SC.DSC.OYM.G.14.002 | 7/1/2014 | Publicar avisos de prensa con administracion de contrato |
| Manual de procedimiento para Programar el Mantenimiento de los Equipos Tecnológicos | SC.DSC.OYM.G.13.005 | 26/8/2013 | Programar el mantenimiento de los equipos tecnologicos |
| Manual de procedimiento para Ejecutar Mantenimiento Preventivo de Equipos Tecnológicos | SC.DSC.OYM.G.13.005 | 26/8/2013 | Ejectuar mantenimiento preventivo de equipos tecnologicos |
| Manual de procedimiento para Ejecutar Mantenimiento Correctivo de Equipos Tecnológicos | SC.DSC.OYM.G.13.005 | 26/8/2013 | Ejectuar mantenimiento correctivo de equipos tecnologicos |
| Manual de descripción, clasificación y valoración de puestos | MRL-2013-0350 | 13/5/2013 | Manual de descripción, clasificación y valoración de puestos |
| Manual de procedimiento para Procesar reserva de denominación | SC.DSC.OYM.G.13.003 | 9/5/2013 | Procesar reserva de denominacion |
| Manual de procedimiento para Planificar Mantenimiento Preventivo y Correctivo | SC.DSC.OYM.G.13.004 | 9/5/2013 | Planificar mantenimiento preventivo y correctivo |
| Manual de procedimiento para Ejecutar Mantenimiento Preventivo | SC.DSC.OYM.G.13.004 | 9/5/2013 | Ejectuar manntenimiento preventivo |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

a3) Regulaciones y procedimientos internos

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|---|---------------------|--|--|
| Manual de procedimiento para Ejecutar Mantenimiento Correctivo | SC.DSC.OYM.G.13.004 | 9/5/2013 | Ejecutar mantenimiento correctivo |
| Manual de procedimiento para Gestionar el riesgo institucional | SC.DSC.OYM.G.13.002 | 19/4/2013 | Gestionar el riesgo institucional |
| Manual de procedimiento para Citar a la compañía | SC.DSC.OYM.G.13.001 | 8/2/2013 | Citar a la compañía |
| Manual de procedimiento para Gestionar solicitud de convenio de pago | SC.DSC.OYM.G.13.001 | 8/2/2013 | Gestionar solicitud de convenio de pago |
| Manual de procedimiento para Receptar y analizar dimisión de bienes | SC.DSC.OYM.G.13.001 | 8/2/2013 | Receptar y analizar dimision de bienes |
| Manual de procedimiento para Receptar excepción al proceso coactivo | SC.DSC.OYM.G.13.001 | 8/2/2013 | Receptar excepcion al proceso coactivo |
| Manual de procedimiento para Ejercer medidas precautelatorias | SC.DSC.OYM.G.13.001 | 8/2/2013 | Ejercer medidas precautelatorias |
| Manual de procedimiento para Emitir liquidación tributaria y títulos de crédito de las compañías activas | SC.DSC.OYM.G.12.009 | 3/10/2012 | Emitir liquidacion tributaria y titulos de credito de las compañías activas |
| Manual de procedimiento para Emitir determinación tributaria y títulos de crédito de las compañías no activas | SC.DSC.OYM.G.12.009 | 3/10/2012 | Emitir determinacion tributaria y titulos de credito de las compañías no activas |
| Manual de procedimiento para Emitir determinación tributaria presuntiva a las compañías que no han presentado estados financieros | SC.DSC.OYM.G.12.009 | 3/10/2012 | Emitir determinacion tributaria presuntiva a las compañías que no han presentado estados financieros |
| Manual de procedimiento para Registrar Valores Recaudados por Contribuciones e Intereses | SC.DSC.OYM.G.12.009 | 3/10/2012 | Registrar Valores Recaudados por Contribuciones e Intereses |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
a3) Regulaciones y procedimientos internos

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|---|---------------------|--|--|
| Manual de procedimiento para Realizar ajustes y reclasificaciones contables que no implican devolución de valores | SC.DSC.OYM.G.12.009 | 3/10/2012 | Realizar ajustes y reclasificaciones contables que no implican devolución de valores |
| Manual de procedimiento para Asesoría | SC.DSC.OYM.G.12.007 | 11/9/2012 | Asesoría |
| Manual de procedimiento para Patrocinar juicios | SC.DSC.OYM.G.12.007 | 11/9/2012 | Patrocinar juicios |
| Manual de procedimiento para Distribuir correspondencia interna | SC.DSC.OYM.G.12.005 | 16/7/2012 | Distribuir correspondencia interna |
| Manual de procedimiento para Identificar y Evaluar el Riesgo Institucional | SC.DSC.OYM.G.12.003 | 1/6/2012 | Identificar y evaluar el riesgo institucional |

Detalle correspondiente a la reserva de información

No aplica, debido a que la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros no maneja información reservada.

| | |
|--|---|
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 31/05/2023 |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | DIRECCIÓN NACIONAL DE PLANIFICACIÓN, PROCESOS Y CALIDAD (S) |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | ING. FERNANDO CALLE WONG |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | fcalle@supercias.gob.ec |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | (04) 3728500 Ext.: 2550 |